



SEGERA

Ruj. Kami : JPNWP (S) 500-3/4/14 Jld.5 (16)
Tarikh : 30 Mei 2016

Semua Timbalan Pengarah Pendidikan
Semua Ketua Sektor
Jabatan Pendidikan Wilayah Persekutuan
Kuala Lumpur

Semua Pengetua/ Guru Besar
Sekolah Menengah/Rendah
Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur.

Tuan/Puan,

URUSAN KENAIKAN PANGKAT PEGAWAI KUMPULAN PELAKSANA (PKP) SECARA TIME-BASED BERASASKAN KECEMERLANGAN (TBBK) DI KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA (KPM) BAGI TEMPOH JULAI 2016 HINGGA JUN 2017

Dengan sukacitanya perkara di atas adalah dirujuk. Surat Kementerian bil.(93) Jld.12 dalam KPMSP.500-3/13/1 bertarikh 20 Mei 2016 mengenai perkara di atas adalah berkaitan.

2. Dimaklumkan bahawa Kementerian Pendidikan Malaysia (KPM) sedang mengadakan urusan kenaikan pangkat secara *Time-Based* Berasaskan Kecemerlangan (TBBK) Pegawai Kumpulan Pelaksana (PKP) melalui sistem **ePangkat**(<http://apps9.moe.gov.my/epangkat>) bermula **24 Mei 2016 hingga 16 Jun 2016**.

3. Sehubungan dengan itu, tuan sebagai Ketua Jabatan dikehendaki memperakukan pegawai yang telah berkhidmat genap 13 tahun dalam skim perkhidmatan semasa iaitu lantikan pada 01 Julai 2003 hingga 30 Jun 2004. Sila pastikan pegawai yang terlibat mengisi Borang Penilaian *Time-Based* Berasaskan Kecemerlangan (KC) (Lampiran B1), diberi penilaian oleh Pegawai Penilai dan markah tersebut perlu diisikan ke dalam sistem **ePangkat**. **Bagi yang memperolehi markah KC 5 markah ke bawah, tuan/puan dikehendaki memaklumkan kepada pegawai berkenaan untuk membuat rayuan dengan kadar SEGERA, supaya rayuan tersebut dapat dikemukakan ke Panel Rayuan dan keputusan rayuan dapat dibuat sebelum tarikh tutup iklan iaitu pada atau sebelum 16 Jun 2016 (Khamis). Tuan/puan akan dipertanggungjawabkan sepenuhnya di atas sebarang implikasi yang timbul ekoran kegagalan tuan/puan untuk memperakukan pegawai yang layak.**

4. Jawatan-jawatan yang terlibat bagi urusan ini adalah seperti di Lampiran A. Sukacita diingatkan Pembantu Am Pejabat Gred N1, Pemandu Kenderaan Gred R3 dan Pekerja Awam Gred R1 yang telah bersetuju menerima pertukaran perantikan mulai **01.11.2013** tidak layak diperakukan dalam urusan ini.

"GEMILANG DALAM KALANGAN YANG CEMERLANG"



CERTIFIED TO ISO 9001:2008
CERT.NO.:AR4166



CERTIFIED TO ISO 9001:2008
CERT.NO.:AR4166

5. Ketua Jabatan adalah dikehendaki memperakukan **HANYA CALON YANG BELUM DIPERAKUKAN SEBELUM INI** untuk urusan kenaikan pangkat. Sebarang kecuaiian memperakukan semula calon yang telah dinaikkan pangkat bagi urusan berkenaan akan dipertanggungjawabkan kepada Ketua Jabatan yang membuat perakuan tersebut.

6. Sebelum memperakukan pegawai yang terlibat ke dalam sistem **ePangkat (Modul Guru Besar/Pengetua/Ketua Bahagian)**, tuan/puan diminta mengemaskini maklumat pegawai seterusnya mengesahkan dalam sistem **ePangkat** perkara seperti berikut:

<p>MODUL SEMAKAN</p> <p>(Paslkan semua maklumat dikemaskini dan hantar pengesahan)</p>	Maklumat Peribadi
	Maklumat Pengisytiharan Harta
	Terkini/Tahun 2013 dan ke atas
	Maklumat Perkhidmatan (PKP)
	Maklumat Cuti
	Maklumat Akademik
	Maklumat Pengalaman Kerja
	Maklumat Tindakan Tempoh Cubaan Berdenda Tatatertib
Maklumat Prestasi	
Tahun 2013,2014 dan 2015	

Ketua Jabatan dipertanggungjawabkan sepenuhnya sekiranya berlaku sebarang ketidaktepatan maklumat pegawai.

7. Tuan/puan adalah dikehendaki untuk mendapatkan sesalinaln Buku Perkhidmatan Kerajaan (BPK) daripada Pusat Tanggungjawab (PTJ) masing-masing untuk dimuat naik (upload) di dalam sistem **ePangkat** dengan menggunakan format pdf seperti berikut:

Halaman Pertama	Halaman depan BPK dan tarikh lantik jawatan semasa (sekarang)
Halaman Penting	Tarikh sah dalam perkhidmatan
Halaman Terkini	Halaman yang terakhir yang telah dikemaskini

8. Pegawai seperti berikut perlu diperakukan secara manual:

i)	Pegawai yang sedang Cuti Belajar Bergaji Penuh (CBBP), Cuti Belajar Separuh Gaji (CBSG) atau Cuti Belajar Tanpa Gaji (CBTG);
ii)	Pegawai yang telah diluluskan Cuti Separuh Gaji (CSG) dan/atau Cuti Tanpa Gaji (CTG)-sila kemukakan sesalinan surat kelulusan CTG/CSG oleh Ketua Jabatan;
iii)	Pegawai yang telah dikenakan pelanjutan tempoh percubaan dengan berdenda (TPB) – sila kemukakan sesalinan surat pengesahan TPB oleh Ketua Jabatan;
iv)	Pegawai yang pernah diperaku tetapi gagal dalam urusan berkenaan kerana markah Laporan Nilai Prestasi Tahunan (LNPT)/Penilaian Tahap Kriteria Kecemerlangan (KC) tidak mencapai tahap yang ditetapkan;
v)	Pegawai yang layak dipertimbangkan kenaikan pangkat sebelum bersara wajib/bersara pilihan/meninggal dunia; dan
vi)	Pegawai yang berada di dalam Jawatan Kumpulan

9. Bagi melancarkan urusan kenaikan pangkat ini, kerjasama pihak tuan/puan adalah dipohon untuk memperakukan pegawai yang layak mengikut tarikh yang telah ditetapkan seperti berikut:

Urusan Kenaikan Pangkat Mengikut Tahun Kelayakan	Tarikh Iklan Buka dan Tutup Peringkat Pengetua/Guru Besar/Ketua Jabatan/PPW	Tarikh Tutup Perakuan Di Peringkat JPN
<p>Pegawai Kumpulan Pelaksana (PKP) bagi urusan <u>Julai 2016 hingga Jun 2017</u></p> <p>(Iantik 1 Julai 2003 – 30 Jun 2004)</p>	<p>24 Mei 2016 Hingga 16 Jun 2016</p>	<p>18 Jun 2016 Hingga 30 Jun 2016</p>

10. Sebarang pertanyaan untuk mendapatkan penjelasan lanjut mengenai perkara ini bolehlah dirujuk kepada pegawai di Unit Naik Pangkat seperti berikut :

Nama Pegawai	Nombor Telefon
Puan Zuraida binti Muda	03-62036086

Sekian.

"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"

Saya yang menurut perintah,



(AHMAD KHAMJIN ABU KASSIM)

Ketua Sektor Khidmat Pengurusan dan Pembangunan
b.p Pengarah Pendidikan
Jabatan Pendidikan Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur

s.k. Fail Timbul

**Borang Penilaian *Time-Based* Berasaskan Kecemerlangan
(bagi Kumpulan Pelaksana yang telah berkhidmat 13 tahun dan lebih)**

A. MAKLUMAT PEGAWAI

(i) Nama dan No.KP : _____

(ii) Skim Perkhidmatan : _____

(iii) Jawatan dan Gred : _____

(iv) Kementerian / Jabatan : _____

(v) LNPT (3 tahun terkini) :

Tahun 1	Tahun 2	Tahun 3 (terkini)

B. PENILAIAN PENYELIA

Saya _____ (nama) _____ (nama jawatan)
Gred _____ menilai pegawai ini seperti berikut:

	Rendah (1 markah)	Sederhana (2 markah)	Tinggi (3 markah)
a. Mempunyai sikap yang positif, teladan (<i>role model</i>) dan berketerampilan yang baik.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b. Menunjukkan komitmen terhadap tugas semasa dan bersedia menerima tanggung jawab tambahan.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c. Mempamerkan kesediaan untuk berkongsi pengetahuan / pengalaman dengan rakan sekerja / pegawai lain	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
JUMLAH MARKAH	<input style="width: 100px; height: 30px;" type="text"/>		

Kategori	3 – 5 markah (Kurang memuaskan)	6 – 7 markah (Baik)	8 – 9 markah (Cemerlang)
[sila tanda (/) di ruangan yang disediakan berdasarkan jumlah markah yang diberi]	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

C. ULASAN PENYELIA (jika ada)

Tarikh : _____ (Tandatangan Penyelia)

D. PENGESAHAN KETUA JABATAN

Saya mengesahkan penilaian kecemerlangan yang dibuat oleh penyelia tersebut.
Ulasan (jika ada) : _____

Tarikh : _____ (Tandatangan Ketua Jabatan)
Cop Rasmi

LAMPIRAN A

SENARAI SKIM PERKHIDMATAN PEGAWAI KUMPULAN PELAKSANA YANG TERLIBAT DALAM URUSAN KENAIKAN PANGKAT SECARA TIME-BASED BERASASKAN KECEMERLANGAN MELALUI SISTEM ePANGKAT BAGI TEMPOH JULAI 2016 HINGGA JUN 2017

1. Pembantu Tadbir (Perkeranian / Operasi) Gred N17
2. Pembantu Tadbir (Kewangan) Gred W17
3. Pembantu Makmal Gred C17
4. Penyella Asrama Gred N17
5. Tukang K2 Gred R11
6. Tukang K3 Gred R9
7. Pemandu Kenderaan Gred R3
8. Pembantu Am Pejabat Gred N1
9. Pekerja Awam Gred R1

Syarat Kenaikan Pangkat PKP**Syarat Umum**

- (a) telah disahkan dalam jawatan;
- (b) diperakukan oleh Ketua Jabatan.
- (c) telah mengisytiharkan harta;
- (d) bebas daripada tindakan tatatertib;
- (e) lulus tapisan keutuhan Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia (SPRM);
- (f) bebas daripada senarai Peminjam Tegar Institusi Pinjaman Pendidikan; dan
- (g) mencapai tahap prestasi yang ditetapkan iaitu jumlah wajaran Laporan Nilaiian Prestasi Tahunan (LNPT) dengan pembahagian wajaran sebanyak 20% bagi tahun 2013, 35% bagi tahun 2014 dan 45% bagi tahun 2015;

Syarat-syarat Khusus

- (a) telah dilantik secara tetap ke skim perkhidmatan semasa;
- (b) masih berada di gred lantikan
- (c) telah berkhidmat genap 13 tahun dalam skim perkhidmatan (**tempoh perkhidmatan gred semasa yang diambil kira sahaja**);
- (d) memperoleh penilaian kecemerlangan di tahap BAIK / CEMERLANG. Jumlah markah penilaian kecemerlangan adalah seperti berikut:

Markah Penilaian Kecemerlangan	Tahap Penilaian Kecemerlangan	Keputusan
8 hingga 9	Cemerlang	LAYAK dipertimbangkan kenaikan pangkat
6 hingga 7	Baik	
3 hingga 5	Kurang Memuaskan	TIDAK LAYAK dipertimbangkan kenaikan pangkat

LAMPIRAN C1

TANGGUNGJAWAB CALON YANG TERLIBAT DI DALAM URUSAN KENAIKAN PANGKAT SECARA *TIME-BASED* BERASASKAN KECEMERLANGAN

1. Mendaftarkan diri sendiri di dalam ePangkat sekiranya belum berbuat demikian
2. Memastikan bahawa maklumat diri di dalam HRMIS dikemaskini
3. Memastikan bahawa maklumat perkhidmatan di dalam Buku Perkhidmatan Kerajaan (BPK) dikemaskini
4. Memastikan maklumat-maklumat perkhidmatan pegawai di dalam sistem **eOperasi adalah dikemaskini dan tepat;**
5. Memastikan maklumat-maklumat perkhidmatan pegawai di dalam sistem **ePangkat adalah dikemaskini dan tepat;**
6. Memasukkan maklumat di dalam submodul Maklumat Peribadi di dalam ePangkat bagi tujuan tapisan keutuhan oleh Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia (SPRM);
7. Membuat perisytiharan harta terkini bagi tujuan urusan kenaikan pangkat dan seterusnya memastikan maklumat perisytiharan harta dikemaskini di dalam ePangkat;
8. Memastikan diri calon tidak berada di dalam senarai Peminjam Tegar Institusi Pinjaman Pendidikan;
9. Membaca dengan teliti nama iklan yang dipaparkan di modul permohonan untuk mengelakkan calon tersilap memohon iklan yang salah.
10. Mengisi Borang Penilaian Kriteria Kecemerlangan (bagi calon yang terlibat dalam urusan TBBK bermula 1 Julai 2013);
11. Sekiranya gagal di dalam Penilaian Kriteria Kecemerlangan (KC), sila isi Borang Rayuan Penilaian Kriteria Kecemerlangan (bagi calon yang terlibat dalam urusan TBBK bermula 1 Julai 2013) dalam tempoh **sebulan** dari tarikh Panel Penilai KC Bersidang.

TANGGUNGJAWAB KETUA JABATAN CALON YANG TERLIBAT DI DALAM URUSAN KENAIKAN PANGKAT SECARA *TIME-BASED* BERASASKAN KECEMERLANGAN

1. Menghebahkan dan memaklumkan urusan kenaikan pangkat kepada semua calon di bawah penyeliaan masing-masing yang layak mengikut syarat-syarat yang ditetapkan.
2. Memastikan bahawa maklumat calon di dalam HRMIS dikemaskini.
3. Memastikan bahawa maklumat perkhidmatan calon di dalam Buku Perkhidmatan Kerajaan (BPK) dikemaskini.
4. Menyemak maklumat-maklumat perkhidmatan calon yang terlibat di dalam urusan kenaikan pangkat secara TBBK di dalam sistem eOperasi adalah dikemaskini dan tepat.
5. Memastikan perkhidmatan calon yang terlibat di dalam urusan kenaikan pangkat secara TBBK di dalam sistem ePangkat adalah dikemaskini dan tepat.
6. Menyemak serta memastikan ketepatan dan kesahihan maklumat yang diberikan oleh calon.
7. Memastikan hanya permohonan yang memenuhi syarat umum dan syarat khusus kenaikan pangkat secara TBBK sahaja dikemukakan menerusi ePangkat.
8. Membuat Penilaian Kriteria Kecemerlangan dengan kadar segera tanpa menunggu iklan TBBK dibuka di ePangkat bagi calon yang terikat dengan syarat kriteria kecemerlangan.
9. Mengingatkan calon yang gagal dalam Penilaian Kriteria Kecemerlangan, bahawa beliau boleh membuat rayuan dan rayuan calon, jika ada, perlu dikemukakan kepada Jawatankuasa Rayuan Penilaian Kriteria Kecemerlangan.
10. Memasukkan markah Kriteria Kecemerlangan dan markah Rayuan Kriteria Kecemerlangan di dalam maklumat perakuan calon yang tertakluk kepada pemakaian Kriteria Kecemerlangan.
11. Mengemukakan perakuan calon-calon di bawah seliaan dengan kadar segera tanpa menunggu sehingga saat-saat akhir untuk berbuat demikian.
12. Hanya mengemukakan calon yang belum diperakuan dan lengkap sahaja bagi sebarang Urusan Kenaikan Pangkat secara TBBK.
13. Memaklumkan dan memanjangkan maklumat berkaitan "Tanggungjawab Calon Yang Terlibat Di Dalam Urusan Kenaikan Pangkat Secara *Time-Based* Berasaskan Kecemerlangan" seperti di Lampiran B1 dan Lampiran B2 kepada calon.