

KEMENTERIAN PELAJARAN MALAYSIA
INSTRUMEN PEMANTAUAN BIASISWA KECIL PERSEKUTUAN DAN
BIASISWA KELAS PERSEDIAAN UNIVERSITI

A. MAKLUMAT SEKOLAH

NAMA SEKOLAH	KOD SEK
DAERAH	GRED
NO. TELEFON	FAX
E-MAIL	LOKASI
NAMA PENGETUA	
NAMA PK HEM	

B. MAKLUMAT GURU BIASISWA

NAMA GURU	KOD SEK
GRED	TARIKH LANTIK GURU BIASISWA
NO. TELEFON	FAX
E-MAIL	LOKASI

C. MAKLUMAT MURID

BILANGAN MURID	TING 1		TING 2		TING 3		TING 4		TING 5		TING 6R		TING 6A	
	L	P	L	P	L	P	L	P	L	P	L	P	L	P

BILANGAN PENERIMA BIASISWA	TING 1		TING 2		TING 3		TING 4		TING 5		TING 6R		TING 6A	
	L	P	L	P	L	P	L	P	L	P	L	P	L	P
BKP2														
BKP3														
BKPUA														
BKPUS														
JUMLAH														

KEMENTERIAN PELAJARAN MALAYSIA
INSTRUMEN PEMANTAUAN BIASISWA KECIL PERSEKUTUAN DAN
BIASISWA KELAS PERSEDIAAN UNIVERSITI

- 0 – Tiada
 1 – Ada tetapi tidak memuaskan
 2 – Ada tetapi tidak lengkap
 3 – Ada, berkeadaan baik dan lengkap
 4 – Ada, berkeadaan baik dan boleh dijadikan contoh

A. PENTADBIRAN			
ITEM	SKALA PEMANTAUAN		CATATAN
	SEKOLAH	KPM/JPN/ BPSBPSK/ PPD	
1. Fail Minit Mesyuarat (Kulit Putih)			
1.1 Minit Mesyuarat Kali Pertama (Tarikh: _____)			
1.2 Minit Mesyuarat pemilihan permohonan baru			
1.3 Carta AJK Pengurusan Biasiswa Peringkat Sekolah			
2. Fail Pentadbiran Biasiswa (Kulit Putih)			
2.1 Carta AJK Pengurusan Biasiswa Peringkat Sekolah			
2.2 Surat Pekeliling Kewangan			
2.3 Surat dari JPN/KPM			
2.4 Surat Keluar			
3. Fail Amaran / Penarikan Biasiswa / Rayuan (Kulit Putih)			
3.1 Surat Amaran kali 1,2,3			
3.2 Surat Penarikan BKP / BKPU			
3.3 Salinan Borang Rayuan dan Lampiran C			
4. Fail Tukar Keluar / Masuk / Cicir (Kulit Putih)			
4.1 Borang murid keluar			
4.2 Borang murid masuk			
4.3 Lampiran J (Cicir Bayaran)			
5. Fail Permohonan Tahun Semasa (Kulit Keras)			
5.1 Borang permohonan murid layak/ tidak layak			
5.2 Salinan Surat Tawaran Berkelompok / Tidak berkelompok			
6. Fail Pengeluaran Wang (Kulit Keras)			
6.1 Senarai nama murid penerima BKP /BKPU			
6.2 Surat Kebenaran pengeluaran wang			
JUMLAH A	0	0	

B. PENGURUSAN			
ITEM	SKALA PEMANTAUAN		CATATAN
	SEKOLAH	KPM/JPN/ BPSBPSK/ PPD	
7. Perlantikan sebagai Guru Biasiswa			
8. Nota Serah Tugas (Perlantikan Baru)			
9. Manual Prosedur Kerja			
<i>10. Buku Akaun Murid</i>			
10.1 Disimpan di pejabat sekolah			
10.2 Telah dikemaskini			
10.3 Mencukupi bilangannya			
<i>11. Aktiviti Murid</i>			
11.1 Rekod Aktiviti Akademik			
11.2 Rekod Aktiviti bukan akademik			
11.3 Rekod Prestasi akademik			
<i>12. Papan Kenyataan</i>			
12.1 Senarai penerima biasiswa dipamerkan			
12.2 Carta Organisasi AJK Pengurusan Biasiswa			
12.3 Syarat-syarat Permohonan BKP/BKPU			
12.4 Notis			
JUMLAH B	0	0	

MARKAH YANG DIPEROLEHI	0	0
JUMLAH A	0	0
JUMLAH B	0	0
MARKAH PENUH	0	0
PERATUS	0	0

Tandatangan
Guru Biasiswa

Tandatangan
Pegawai KPM/JPN/BPSBSPK/PPD

.....
Nama:
Jawatan:
Tarikh:

.....
Nama:
Jawatan:
Tarikh:

LAPORAN PENUH PEMANTAUAN BIASISWA

SEKOLAH	
NO TELEFON	
TARIKH PEMANTAUAN	
NAMA PEMANTAU	
JAWATAN	

OBJEKTIF PEMANTAU

Pemantauan ini dibuat dengan tujuan

1. Menyelia dan mencerap pelaksanaan Pengurusan Biasiswa di sekolah
2. Berkongsi maklumat dengan Guru Biasiswa tatacara Pengurusan Biasiswa

DAPATAN PEMANTAUAN

A. PENTADBIRAN

BIL	ITEM DINILAI	CATATAN
1	Minit Mesyuarat Kali Pertama	
2	Minit Mesyuarat pemilihan permohonan baru	
3	Carta AJK Pengurusan Biasiswa Peringkat Sekolah	
4	Surat Pekeliling Kewangan	
5	Surat dari JPN/KPM	
6	Surat Keluar	
7	Surat Amaran kali 1,2,3	
8	Surat Penarikan BKP / BKPU	
9	Salinan Borang Rayuan dan Lampiran C	
10	Borang murid keluar	
11	Borang murid masuk	
12	Lampiran J (Cicir Bayaran)	
13	Borang Permohonan murid layak/tidak layak	
14	Salinan Surat Tawaran Berkelompok/Tidak Berkelompok	
15	Senarai nama murid penerima BKP / BKPU	
16	Surat Kebenaran pengeluaran wang	

B. PENGURUSAN

BIL	ITEM DINILAI	CATATAN
17	Perlantikan sebagai Guru Biasiswa	
18	Nota Serah Tugas (Perlantikan baru)	
19	Manual Prosedur Kerja	
20	Buku Akaun Murid disimpan di pejabat sekolah	
21	Buku Akaun Murid telah dikemaskini	
22	Buku Akaun Murid mencukupi bilangannya	
23	Rekod aktiviti Akademik	
24	Rekod aktiviti bukan Akademik	
25	Rekod Prestasi Akademik	

