



LEMBAGA HASIL DALAM NEGERI MALAYSIA
PEMBERITAHUAN PEMBERHENTIAN KERJA
(AGENSI KERAJAAN)

CP22B [Pin.1/2015]

Borang pemberitahuan ini hendaklah dikemukakan kepada Lembaga Hasil Dalam Negeri Malaysia :

- sekurang-kurangnya satu (1) bulan sebelum tarikh pemberhentian seseorang pekerja; atau
- dalam tempoh enam (6) bulan sebelum seseorang pekerja bersara; atau
- secepat yang mungkin apabila seseorang pekerja meninggal dunia

Nama & Alamat Majikan

No. Majikan

E																			
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

No. Telefon Majikan

A. BUTIR-BUTIR PEKERJA YANG BERHENTI KERJA / BERSARA / MENINGGAL DUNIA

1. Nama Penuh

2. Tarikh mula bekerja

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

3. Tarikh berhenti / persaraan / kematian*

[* Potong yang mana tidak berkenaan]

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

4. Tarikh Lahir

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

5. Jenis Persaraan

[Sila tandakan 'X']

Wajib

Pilihan

6. No. Rujukan (No. Kad Pengenalan/Polis/Tentera/Pasport)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

7. No. Cukai Pendapatan

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

8. Taraf Perkahwinan

9. Tuntutan Potongan Cukai Bagi Anak :

a) Bilangan Anak

--	--

orang

b) Jumlah

RM

10. Jika berkahwin, lengkapkan maklumat suami / isteri :

a) Nama Penuh Suami / Isteri :

b) No. Rujukan (No. Kad Pengenalan/Polis/Tentera/Pasport)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

c) No. Cukai Pendapatan

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

11. No. Telefon Pekerja Yang Berhenti Kerja / Bersara :

12. Alamat surat-menyurat terkini :

Tandakan "X" jika alamat surat-menyurat di atas adalah alamat ejen cukai

13. Maklumat Wakil Sah [Bagi Kes Meninggal Dunia] :

a) Nama Penuh

b) No. Rujukan (No. Kad Pengenalan/Polis/Tentera/Pasport)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

c) Alamat surat-menyurat

c) No. Telefon

B. BUTIR-BUTIR SARAAN			
Butir-butir saraan yang diterima dalam tahun semasa untuk tempoh dari hari pertama tahun semasa sehingga tarikh berhenti kerja / bersara / meninggal dunia	Tahun Semasa		
	Tempoh		RM
	dari	hingga	
1) Gaji, bayaran, upah dan kerja lebih masa			
2) Gaji cuti			
3) Komisen dan bonus			
4) Ganjaran			
5) Pampasan kerana kehilangan pekerjaan			
6) Elaun tunai termasuk cukai ditanggung oleh majikan (sebutkan jenis-jenis elaun)			
7) Pencen daripada majikan			
8) Manfaat berupa barangan yang layak dikenakan cukai			
9) Elaun-elaun selain dari wang seperti makanan, pakaian, lojng atau pembantu rumah yang diperuntukkan atau dibayar oleh majikan			
10) Kereta dan pemandu			
11) Lain-lain bayaran (jika ada, nyatakan)			
JUMLAH			

C. BUTIR-BUTIR PENDAPATAN YANG BELUM DILAPORKAN				
Bil	Jenis Pendapatan	Tempoh Diperoleh	Jumlah Pendapatan (RM)	Caruman KWSP Pekerja (RM)
(i)				
(ii)				
(iii)				

D. BUTIR-BUTIR LAIN	
1) Jumlah wang yang ditahan oleh majikan dan akan dibayar kepada pekerja	RM
2) Jumlah Potongan Cukai Bulanan yang dibayar ke LHDNM dalam tahun ini	RM
3) Jumlah potongan zakat yang dalam tahun ini	RM
4) Caruman pekerja kepada KWSP atau kumpulan wang yang diluluskan	RM

E. AKUAN OLEH PEGAWAI YANG DIBERI KUASA	
Nama :	<input type="text"/>
Jawatan :	<input type="text"/>
Kementerian / Jabatan :	<input type="text"/>
Tandatangan :	<input type="text"/>
Tarikh :	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>